

.....

KARTA INFORMACYJNA PRZEDMIOTU

Nazwa modułu	<i>Podstawy zarządzania i przedsiębiorczości</i>	<i>Foundamentals of Management and Entrepreneurship</i>
Kod przedmiotu		
Język wykładowy	<i>Polski</i>	
Profil studiów	<i>ogólnoakademicki</i>	
Forma studiów	<i>stacjonarne</i>	
Poziom studiów	<i>studia I stopnia, jednolite studia magisterskie</i>	
Rodzaj przedmiotu	<i>ogólny</i>	
Obowiązuje od naboru	<i>2020</i>	
Forma zajęć, liczba godzin/rygor, razem godz., pkt ECTS	<i>Studia stacjonarne W 16/+ Ćw. 14 razem: 30 godz., 3 pkt ECTS</i>	
Moduły wprowadzające	<i>Brak</i>	
Program	<i>Wszystkie kierunki</i>	
Autor/autorzy	<i>dr Marek ŚWIĄTKOWSKI</i>	
Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za moduł	<i>Instytut Organizacji i Zarządzania WBLiZ</i>	
Skrócony opis przedmiotu	Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy teoretycznej i praktycznej w zakresie podstaw zarządzania we współczesnych przedsiębiorstwach. Wprowadzenie studentów w podstawowe zagadnienia problematyki współczesnego zarządzania oraz zapoznanie z mechanizmami funkcjonowania organizacji. Prezentacja roli menedżera jako przedsiębiorcy oraz przedstawienie najważniejszych metod i narzędzi wsparcia przedsiębiorczości w Polsce, z uwzględnieniem analizy ryzyka. Wykład w formie prezentacji multimedialnych, aktywizujący studentów z jednoczesną prezentacją przykładów odnoszących się do najlepszych praktyk zarządzania i przedsiębiorczości. Ćwiczenia przygotowywane w formie: analizy przypadków, prezentacji audio - wizualnych oraz rozwiązań i prezentacji przygotowywanych przez studentów.	
Pełny opis przedmiotu (treści programowe)	Wykłady /metody dydaktyczne <i>Tematy kolejnych zajęć / liczba godzin / krótki opis treści zajęć</i> 1. Istota i aktualne wyzwania zarządzania i przedsiębiorczości – 4 godz. 2. Specyfika pracy menedżera; menedżer w roli przedsiębiorcy – 2 godz. 3. Planowanie i podejmowanie decyzji jako działania zarządcze; zasady przygotowywania biznesplanu – 2 godz. 4. Organizowanie jako funkcja menedżerska; organizacyjne aspekty przedsiębiorczości – 2 godz. 4. Kierowanie ludźmi w organizacji; determinanty przywództwa kierowniczego i innowacyjności – 4 godz. 5. Zarządzanie projektami – 2 godz. 6. Instytucje i narzędzia wspierające przedsiębiorczość – 2 godz. Ćwiczenia /metody dydaktyczne <i>Tematy kolejnych zajęć / liczba godzin / krótki opis treści zajęć</i> 1. Aktualne wyzwania zarządzania w świetle rozwoju nowoczesnych technologii -case study – 4 godz. 2. Planowanie, podejmowanie decyzji i rozwiązywanie problemów w organizacji- case study – 2 godz.	

	3. Metody kierowania ludźmi w organizacji - case study – 4 godz. 4. Analiza otoczenia organizacji w ramach przygotowania biznesplanu – projekt/prezentacje – 4 godz.
Literatura	Podstawowa: W. Gonciarski (red.), Podstawy zarządzania dla inżynierów, WAT, Warszawa 2018. B. Glinka, S. Gudkova, Przedsiębiorczość, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011. J. Appelo, Zarządzanie 3.0. Kierowanie zespołami z wykorzystaniem metodyk Agile, Helion, Gliwice 2016. Uzupełniająca: autor, tytuł, wydawnictwo, rok wydania A. Skowronek-Mielczarek, Małe i średnie przedsiębiorstwa. Źródła finansowania, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2015. J. Bogdanienko, W. Piotrowski, Zarządzanie. Tradycja i nowoczesność, PWE, Warszawa 2013. K. Eikenberry, W. Turmel, Przywództwo na odległość. Jak być skutecznym przywódcą zespołów rozproszonych, Rebis, Poznań 2018. W. Isaacson, Steve Jobs, Insignis, Kraków 2011. E. Hass, Przesłanie Druckera. Zarządzanie oparte na wiedzy, MT Biznes, Warszawa 2009.
Efekty uczenia się	W1 Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych i humanistycznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk. Student ma podstawową wiedzę teoretyczną dotyczącą nauki o zarządzaniu i jej interdyscyplinarnym charakterze. Ma teoretyczną wiedzę o istocie, działaniu i przekształceniach różnych struktur i instytucji społecznych, w szczególności przedsiębiorstw i organizacji publicznych oraz identyfikuje i wyjaśnia różnice między poszczególnymi typami organizacji. W2 Ma podstawową wiedzę dotyczącą uwarunkowań współczesnego zarządzania, w szczególności o: globalizacji, postępie technologicznym, nowych wymiarach konkurencyjności, znaczeniu środowiska naturalnego, przekształceniach społeczno-kulturowych oraz o przedsiębiorczości. Zna istotę zarządzania oraz zasady realizowania głównych funkcji procesu zarządzania organizacjami: planowania, organizowania, zarządzania zasobami ludzkimi oraz kontrolowania. U1 Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji otaczających go zjawisk humanistycznych, prawnych i społecznych. Potrafi przeprowadzić analizę otoczenia organizacji i sformułować na jej podstawie adekwatne rekomendacje do działania. U2 Potrafi realizować podstawowe przedsięwzięcia menedżerskie z zakresu planowania, organizowania, kierowania ludźmi i kontrolowania. K1 Ma świadomość znaczenia społecznych skutków działań prowadzonych przez różnego typu organizacje oraz posiada świadomość odpowiedzialności za kształtowanie relacji z innymi. Rozumie wagę decyzji menedżerskich w stosunku do pracowników, podmiotów współpracujących z organizacją oraz klientów. K2 Rozumie potrzebę kształcenia ustawicznego. Potrafi wyrażać własne opinie dotyczące problemów z zakresu zarządzania oraz przekonywać do własnych racji poprzez odpowiednie merytoryczne argumentowanie.
Metody i kryteria oceniania (sposób sprawdzania osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów kształcenia)	<i>Przedmiot kończy się zaliczeniem. Zaliczenie wykładów wymaga uzyskania pozytywnej oceny z testu jednokrotnego wyboru. Zaliczenie ćwiczeń wymaga wykonania zadań stawianych w trakcie ćwiczeń.</i> <i>Osiągnięcie efektów W1, W2 weryfikowane jest podczas testu, natomiast efekty U1, U2, K1 i K2 sprawdzane są w trakcie realizacji całego programu przedmiotu, a w szczególności ćwiczeń.</i>

	Warunek konieczny do uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest obecność na ćwiczeniach i wykonanie zaleconych w ich trakcie zadań. Student otrzymuje: ocena 2 – poniżej 60% poprawnych odpowiedzi, ocena 3 – 60 ÷ 68% poprawnych odpowiedzi, ocena 3,5 – 69 ÷ 76% poprawnych odpowiedzi, ocena 4 – 77 ÷ 82% poprawnych odpowiedzi, ocena 4,5 – 83 ÷ 90% poprawnych odpowiedzi, ocena 5 – powyżej 91% poprawnych odpowiedzi.
Bilans ECTS (nakład pracy studenta)	Aktywność / obciążenie studenta w godz. (wg. arkusza Bilans ECTS) 1. Udział w wykładach / 12 2. Udział w laboratoriach / 0 3. Udział w ćwiczeniach / 8 4. Udział w seminariach / 0 5. Samodzielne studiowanie tematyki wykładów / 10 6. Samodzielne przygotowanie do laboratoriów / 0 7. Samodzielne przygotowanie do ćwiczeń / 10 8. Samodzielne przygotowanie do seminarium / 0 9. Realizacja projektu / 2 10. Udział w konsultacjach / 1 11. Przygotowanie do egzaminu / 0 12. Przygotowanie do zaliczenia / 8 13. Udział w egzaminie / 0 Sumaryczne obciążenie pracą studenta: 51 godz. / 3 ECTS Zajęcia z udziałem nauczycieli (1+2+3+4+9+10+13): 23 godz./ 1,5 ECTS Zajęcia powiązane z działalnością naukową ($\Sigma 1 \div 10$): 20 godz./ 1,5 ECTS

Autor

Dr Marek ŚWIĄTKOWSKI

.....
Podpis / podpisy

Kierownik

jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za przedmiot

Prof. dr hab. Wojciech WŁODARKIEWICZ

Pieczęć i podpis